



COMUNE DI CASTELSILANO

Provincia di Crotona

Piazza Municipio, 1 – 88834 Castelsilano (KR)

Tel. 0984/994025 - Fax 0984/994407

P.IVA 00301160792

COPIA

Prot. n. 883 Data 15.04.2024

REG. GEN. N. 52 / 2024

SETTORE DEMOGRAFICO

DETERMINAZIONE

N. 01 del 15.04.2024

OGGETTO: COSTITUZIONE DI APPOSITO UFFICIO ELETTORALE COMUNALE ED AUTORIZZAZIONE ALL'ESECUZIONE DEL LAVORO STRAORDINARIO DA PARTE DEL PERSONALE COMUNALE PER LE ELEZIONI EUROPEE ED AMMINISTRATIVE DEL 8 E 9 GIUGNO 2024 - IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE:

- nella Gazzetta Ufficiale n. 23 del 29.01.2024 è stato pubblicato il Decreto- Legge n. 7 in data 29 gennaio 2024 concernente *"Disposizioni urgenti per le consultazioni elettorali dell'anno 2024 e in materia di revisione delle anagrafi della popolazione residente e di determinazione della popolazione legale"*;
- la convocazione dei comizi per l'elezione dei membri del Parlamento europeo spettanti all'Italia è prevista per l'8 e il 9 giugno 2024;

VISTO il D.L. 7/2024: *"Disposizioni urgenti per le elezioni 2024"*;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno del 10.04.2024 che fissa la data di svolgimento del turno annuale di elezioni amministrative nelle regioni a statuto ordinario per i giorni di sabato 8 e domenica 9 giugno 2024, con eventuale turno di ballottaggio per le elezioni dei sindaci nei giorni di domenica 23 e lunedì 24 giugno 2024;

VISTA la L. 38/2024: *"Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 29 gennaio 2024, n. 7, recante disposizioni urgenti per le consultazioni elettorali dell'anno 2024 e in materia di revisione delle anagrafi della popolazione residente e di determinazione della popolazione legale"*;

VISTI:

- il Decreto Sindacale di nomina a Responsabile del Servizio n. 2 del 10/04/2024;
- gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione

finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 del “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” e s.m.i.;
- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e s.m.i.;
- il Vigente Regolamento di Contabilità;
- il Vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

RISCONTRATA la necessità di costituire un apposito ufficio elettorale comunale, per lo svolgimento di compiti allo stesso attribuiti dalla legge, con personale stabilmente addetto nonché con altro assegnato quale supporto provvisorio;

VISTE le istruzioni ministeriali e la legge elettorale vigenti;

RITENUTA la propria competenza in quanto trattasi di atto di natura gestionale in materia di personale attribuito dal legislatore al Dirigente/Responsabile del Servizio;

CONSIDERATO CHE il personale dipendente, per il tempestivo adempimento dei compiti inerenti alla consultazione elettorale in oggetto, in aggiunta a tutti gli altri servizi di istituto, deve prestare la propria opera oltre il normale orario d'ufficio ed anche in ore notturne o festive;

VISTO l'art. 39 del CCNL del 14.09.2000, il quale stabilisce che il lavoro straordinario prestato in occasione di consultazioni elettorali o referendarie non concorre ai limiti posti dall'art. 14 del CCNL 01.04.1999;

RICHIAMATI:

- l'art. 14 del C.C.N.L. del 1/4/1999 e l'art. 38 del C.C.N.L. del 14/9/2000 che disciplinano le prestazioni di lavoro straordinario;
- l'art. 39 del CCNL del 14/09/2000 e l'art. 16 del C.C.N.L. del 05/10/2001 che disciplinano le prestazioni di lavoro straordinario elettorale;
- l'art. 24 del C.C.N.L. del 14/09/2000 che disciplina il trattamento economico per l'attività prestata in giorno festivo;
- l'art. 20 del C.C.N.L. del 16.11.2022 relativi ai compensi aggiuntivi spettanti ai titolari di posizione organizzativa;
- l'art. 62 del C.C.N.L. del 16.11.2022, che disciplina il trattamento economico da corrispondere al personale con rapporto di lavoro a tempo parziale;

VISTO l'art. 15 del Decreto Legge 18 gennaio 1993, n. 8 come convertito nella Legge 19 marzo 1993, n.68 come modificato dal comma 400, della legge n. 147/2013, il quale consente, in deroga alle vigenti disposizioni, al personale dei Comuni addetto ai servizi elettorali ad essere autorizzato ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal 5° giorno antecedente la data delle consultazioni al 5° giorno successivo alla data stessa e cioè dal 15.04.2024 al 14.06.2024;

RITENUTO, pertanto, di provvedere all'autorizzazione ad effettuare prestazioni di lavoro straordinario, anche in deroga alle vigenti disposizioni, in favore del personale dell'Ufficio Elettorale Comunale, nonché di quello di altri Uffici da impiegare nei singoli specifici adempimenti elettorali ovvero nell'attività di supporto provvisorio del servizio elettorale stesso, i quali hanno espresso il favorevole assenso;

CONSIDERATO CHE si rende necessario procede ad autorizzare l'esecuzione delle prestazioni straordinarie di cui sopra;

RITENUTO di dover indicare in via di massima nominativamente il personale dipendente da autorizzare alle prestazioni di lavoro straordinario, tenendo distinti coloro che sono stabilmente assegnati al servizio elettorale e, come tali, compresi nella composizione dell'ufficio elettorale comunale, da coloro che sono incaricati dei servizi di supporto di quello elettorale;

VISTI i C.C.N.L. vigente per i dipendenti del comparto Enti Locali;

DI DARE ATTO CHE ai sensi dell'art. 15 del D.L. 18.01.1993 n.8 conv. in legge 19.03.1993 n.68 "Art. 15 - Lavoro straordinario dei dipendenti comunali in occasione di consultazioni elettorali":

1. In occasione della organizzazione tecnica di consultazioni elettorali il personale dei comuni, addetto a servizi elettorali, può essere autorizzato dalla rispettiva amministrazione, anche in deroga alle vigenti disposizioni, ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni al quinto giorno successivo alla stessa data. Il limite medio di spesa si applica solo ai comuni con più di cinque dipendenti.

2. L'autorizzazione si riferisce al personale stabilmente addetto agli uffici interessati, nonché a quello che si intenda assegnarvi quale supporto provvisorio, con determinazione da adottare tempestivamente e nella quale dovranno essere indicati i nominativi del personale previsto, il numero di ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere. La mancata deliberazione preventiva inibisce il pagamento dei compensi.

3. Le spese per il lavoro straordinario dei dipendenti comunali e le altre spese anticipate dai comuni per l'organizzazione tecnica e l'attuazione di consultazioni elettorali i cui oneri sono a carico dello Stato saranno rimborsate, al netto delle anticipazioni, posticipatamente in base a documentato rendiconto da presentarsi entro il termine perentorio di quattro mesi dalla data delle consultazioni, pena la decadenza dal diritto al rimborso.

VSITO l'art.3 comma 83, della legge 24 Dicembre 2008, n. 244, il quale dispone che le pubbliche amministrazioni non possono erogare compensi per lavoro straordinario se non previa attivazione dei sistemi di rilevazione automatica delle presenze;

ATTESO che questo Ente dispone di detto sistema di rilevazione automatica delle presenze del personale;

CONSIDERATO CHE le misure orarie del compenso per il lavoro straordinario sono determinate con l'osservanza dei criteri dettati per il personale comunale secondo i CCNL vigenti per i dipendenti del comparto Enti Locali;

PRESO ATTO CHE:

- la spesa di cui trattasi risulta a carico dello Stato per il 50% della spesa;
- la spesa di cui trattasi risulta a carico di questo Comune per il 50% della spesa;
- il rimborso degli oneri sostenuti al 50 % verrà accertato e introitato al Titolo 2 dell'Entrata;

RITENUTA la propria competenza in quanto trattasi di atto di natura gestionale in materia di personale attribuito dal legislatore al Responsabile di Servizio;

RITENUTO di impegnare a tal fine una spesa presunta di € 7.500,00 (comprensiva di oneri riflessi e IRAP) al cap. 9005 del Bilancio di Previsione pluriennale 2024/2026, esercizio 2024;

ACCERTATA, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica della presente in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza

dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso in calce da parte del sottoscritto Responsabile di Servizio;

VISTO il parere di regolarità contabile ai sensi degli artt. 147-bis, 151, comma 4 e 153, comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000, reso in calce da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

VERIFICATA l'insussistenza a proprio carico dell'obbligo di astensione, non essendo in posizione di conflitto di interesse e non sussistendo situazioni altre di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento di cui all'art. 6 bis della L. 241/90, agli artt. 7 e 62 del DPR 62/2013, nonché ai sensi del PTCP e del Codice di comportamento dell'Ente;

DATO ATTO ALTRESÌ CHE ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione degli stessi, i dati raccolti nel corso della presente procedura saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria;

DATO ATTO CHE viene rispettato quanto previsto negli artt. 183 e 191 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

RITENUTO di provvedere in merito,

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

Che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

1.Di costituire l'Ufficio Elettorale Comunale per lo svolgimento di tutti gli adempimenti di legge correlati all'elezione dei membri del Parlamento Europeo spettanti all'Italia e alle Elezioni Amministrative, fissate per sabato 8 giugno e domenica 9 giugno;

2.Di stabilire che l'Ufficio Elettorale Comunale preposto allo svolgimento, nell'ambito dell'ordinario orario di lavoro o con prestazioni di lavoro straordinario, degli adempimenti, compiti, funzioni ed operazioni più avanti sommariamente indicati e previsti dalla normativa vigente, viene autorizzato per i motivi in premessa e per il periodo dal **15 aprile 2024**, 55° giorno antecedente la data delle consultazioni, al **14 giugno 2024**, 5° giorno successivo alla data stessa, a prestare lavoro straordinario, come di seguito indicato:

N. d'ord.	DIPENDENTI COGNOME E NOME	Qualifica	Ufficio di appartenenza	Funzioni da espletare	Ore max autorizzate
1	Puleo Tommaso	Operatore Esperto	Servizi Demografici	-Funzioni Esecutive -Tutti gli adempimenti e le operazioni elettorali	130
2	De Pasquale Maria	Istruttore	Servizi Demografici	Adempimenti amministrativi dell'ufficio elettorale	130
3	Lamanna Giovanni	Istruttore	Servizio Finanziario	Adempimenti amministrativi dell'ufficio elettorale -Vigilanza schede elettorali/consegna plichi	60

4	Bitonti Giovanna	Operatore Esperto	Servizio Amministrativo	Adempimenti amministrativi dell'ufficio elettorale	60
5	Scalise Pietro	Istruttore	Servizio Amministrativo	Adempimenti amministrativi dell'ufficio elettorale	30
6	Angotti Domenico	Operatore	Servizio Tecnico	Allestimento seggi/affissione manifesti	30
7	Bionti Franco	Operatore	Servizio Tecnico	Allestimento seggi/affissione manifesti	30
				Totale Ore	470

3.Di stabilire che i compiti indicati nella tabella per ciascuno dei nominativi corrispondenti sono solo indicativi e che, per esigenze del servizio elettorale, potranno essere diversamente attribuiti;

4.Di precisare che la presente autorizzazione non supera per ciascun dipendente il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e il limite ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo dal 15 aprile 2024 al 14 giugno 2024;

5.Di dare atto che il Responsabile dell'Ufficio Elettorale provvederà con propri provvedimenti a tutti gli adempimenti successivi alla presente determinazione;

6.Di dare atto che il Responsabile dell'Ufficio Elettorale controllerà le attività, la rendicontazione e liquidazione dello straordinario effettuato dai dipendenti sopraindicati, che dovranno svolgere i compiti necessari allo svolgimento dell'attività legata all'ufficio elettorale;

7.Di dare atto di riservarsi ad effettuare, con successivo provvedimento, eventuali modifiche e integrazioni sia del personale, sia delle ore, sia dell'ammontare dell'impegno di spesa;

8.Di impegnare la spesa presunta complessiva di € 7.500,00 al cap. 9005 del Bilancio di Previsione 2024/2026, esercizio 2024, esecutivo ai sensi di legge;

9.Di accertare al Titolo 2 il rimborso del 50% della spesa;

10.Di attestare che la spesa è interamente esigibile nell'esercizio 2024 ai sensi di quanto stabilito dal D. Lgs. n. 118/2011 e che, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D. lgs 267/00, i pagamenti conseguenti all'assunzione del presente atto sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del Bilancio e con le regole di finanza pubblica introdotte dalla L. 208/2015;

11.Di dare atto che la presente:

- sarà inserita nel Fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'Ufficio Elettorale;
- sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente alla sezione Albo on-line per la durata di quindici giorni consecutivi;
- sarà esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

12. Di demandare al Responsabile del Servizio Finanziario gli adempimenti di conseguenza.

**Il Responsabile del Settore Demografico
F.to Geom. Mario Parise**

Il Responsabile dell'Area Finanziaria e Tributi

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria alla presente determinazione.

**Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Rag. Giovanni LAMANNA**

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal 15/04/2024 e per quindici giorni consecutivi.

Castelsilano li 15/04/2024

**L'addetto all'Albo
F.to Maria De Pasquale**